



लोहिया स्वच्छ बिहार अभियान

(स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) एवं लोहिया स्वच्छता योजना)

बिहार ग्रामीण जीविकोपार्जन प्रोत्साहन समिति, ग्रामीण विकास विभाग



बिहार सरकार

विद्युत भवन-2, प्रथम तल, बेली रोड, पटना-800 021, दूरभाष : +91-612-250 4980, फैक्स : +91-612-250 4960, वेबसाइट : www.lsba.bih.nic.in

Letter No: BRUPS/LSBA/Estt/06/11/147

Date: 10.07.17

From,

Balamurugan D., IAS

Chief Executive Officer-Cum-Mission Director

To,

The District Magistrate,

Purnia.

Sub: **5 days Residential Programme on Community Led Total Sanitation (CLTS) for Master Trainers/ Trainers of Trainees(TOTs).**

Sir,

Lohiya Swachh Bihar Abhiyan is organising 5-days Residential Capacity Building training programme on Community Led Total Sanitation (CLTS) for 50 Master Trainers/ TOTs from 13th July 2017-17th July, 2017 (5 nights and 5 days) at the Purnia District.

The purpose of this training to enhance the capacity of the Master Trainers with the CLTS tool who would be used as District Resource Persons and help in implementation of Lohiya Swachh Bihar Abhiyan [SBM-G+LSY) & motivate to achieve the goal of ODF.

Sl No	Training Type	Organising District	Participating MTs	No of Participants	Training Date	Resource Persons/ Nodal Agency
1	5 days residential training of Master Trainers on CLTS	Purnia	1. Purnia- 8 2. Katihar - 3 3. Samastipur- 5 4. Bhagalpur- 4 5. Madhepura-4 6. Supaul -4 7. Munger -5 8. Araria -4 9. Kishanganj-4 10. Begusarai-2 11. Saharsa-4 12. Lakhisarai-3	50	13th July to 17th July, 2017	State Resource Persons

The organizing district is requested to manage necessary arrangements at district level before the training. For your reference we have also attached a checklist for arrangements at the training level.

1. Confirmation of Venue (Meeting Hall with Projector and Sound System) for the training.

विकसित बिहार का निश्चय : शौचालय निर्माण, घर का सम्मान



2. (a) Lodging and fooding arrangement for the participants (50 persons)- @450/person/day.
2. (b) Lodging and fooding arrangement for the State Resource Persons (Trainers) @ 1500/ day/ person as per their itinerary.

The following State Resource Persons (Trainers) will be conducting the training from 13th July 2017- 17th July, 2017.

Sl No	Name	Contact No
1	Harishankar Kumar	9771366799
2	Uttam Kumar Malik	9931841818
3	Deepak Kumar	9334061857, 8544028072
4	Ravishankar Tripathi	8936889999
5	Vandana Bhaskar	9835008455

These State Resource Persons (Trainers) will be given an honorarium of Rs 2000/day/person at the last day of the training based on their participation in the training. The travelling cost will be paid to the SRPs as per the actual cost.

3. Vehicle arrangement for field visit and CLTS demonstration, as per the rates approved by the district.

Date	Time	No of Vehicles needed
15 th July	1:30 PM	3 (20 seater Tempo Traveler)
16 th July	3: 45 AM	3 (20 seater Tempo Traveler)

4. Selection of panchayats and 8 Villages for field CLTS training. (To be finalized by DWSC and Jeevika). The criteria for village selection for triggering has been attached with the letter.
5. Stationery requirements as per the checklist attached, @approved rate by the district.

It is requested to all the concerned districts to bear the inter district travel expenses of their respective selected participants for the training as per the actual cost. The expenses of the same can be charged from the Admin budget of the SBM (G).

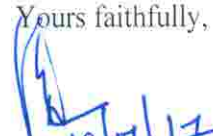
All nominated participants will report one day before in the evening of schedule training date at Resource District.

The cost of above residential training program would be booked under SBM (G)- CB head of the State Headquarters.

For any further queries, you may contact Miss Sana Salah, Nodal Person, Capacity Building, State HQ -9007620778 and at District level Mr. Vinay Kumar Jha, District Coordinator, DWSC- 7870336158, Miss Samreen Alam, ZSBP-7044327964 and Umashankar Bhagat, DPM, Purnia-9771479216.

Encl : As above

Yours faithfully,


(Balamurugan. D)

Copy to- DC, Purnia, DWSC for information and instructed that DC, Purnia would facilitate and coordinate with DPM, Purnia, Jeevika for training of Master Trainers on CLTS.

Copy to- DPM, Purnia, Jeevika for information and instructed that DPM, Purnia would facilitate and coordinate with DWSC, Purnia for training of Master Trainers on CLTS.

Copy to- DC, Katihar, Samastipur, Bhagalpur, Madhepura, Supaul, Munger, Araria, Kishanganj, Begusarai, Saharsa, Lakhisarai for information and necessary action.

Copy to- DM/DDC- Purnia, Katihar, Samastipur, Bhagalpur, Madhepura, Supaul, Munger, Araria, Kishanganj, Begusarai, Saharsa, Lakhisarai for information and necessary action.

Copy to- Concerned State Resource Persons (SRPs), Harishankar Kumar, Uttam Kumar Malik, Deepak Kumar, Ravishankar Tripathi, Vandana Bhaskar.

Copy to- Secretary, Rural Development Department (RDD), Patna for information.

Copy to- Development Commissioner, Government of Bihar, Patna for information.



5 days Residential CLTS training Schedule.

पूर्व दिवस			
		प्रतिभागियों का आगमन	
		पूर्वसंध्या पर अनौपचारिक बैठक	
		ठहरने, खाने तथा परिवहन आदि की व्यवस्था	
कार्यशाला का प्रारम्भ			
दिवस 1			
9.30 –9.45	15 मिनट	उद्घाटन बैकल्पिक	
9.45 –10.30	45 मिनट	परिचय	खेल खेल में
10.30 –11.00	30 मिनट	प्रशिक्षण के लिये नियमों का निर्धारण, अपेक्षाएं व उद्देश्य	
11.00 –11.15	15 मिनट	उर्जावर्धक गतिविधि संचार	संचार एवं संप्रेषण संबंधित खेल – चाइनीज विस्पर्स
11.15–11.30	15 मिनट	चाय	
11.30–1.30	2घंटे	स्वच्छता –का सम्बन्ध जीविकोपार्जन और स्वास्थ्य एवं पोषण • क्या है? • क्यों जरूरी है? • गांव में स्वच्छता का आंकलन • स्वास्थ्य एवं स्वच्छता में संबंध, बीमारी का फैलाव • स्वच्छता से मिलने वाली गरिमा, सुविधा एवं सुरक्षा • स्वच्छता के घटक, F - चित्र	व्याख्यान विधि, S.G.D.
1.30–2.15	45 मिनट	भोजनावकाश	
2.15–3.15	60 मिनट	लोहिया स्वच्छ बिहार अभियान SBM-G तथा लोहिया बिहार योजना शौचालय – क्यों ? तकनीक ?	व्याख्यान विधि, S.G.D.,
3.15–3.30	15 मिनट	चाय	
3.15–4.15	60 मिनट	शौचालय तकनीक	व्याख्यान विधि,
4.15–5.30	60 मिनट	आपूर्ति श्रृंखला क्यों ,कब ,कैसे	व्याख्यान विधि,
दिवस 2			
9.30 –10.00	30 मिनट	पिछले दिन का पुनरावर्तन	प्रस्तुतीकरण
10.00 –11.00	60 मिनट	सी एल टी एस – क्या ? क्यों ? कैसे ? सी एल टी एस के टूल्स /प्रयोग विधियां	व्याख्यान विधि,रोल प्ले
11.00–11.15	15 मिनट	चाय	
11.15–12.15	60 मिनट	ट्रेगिंग क्या है, निगरानी समिति क्या ,क्यों कब तथा इसका महत्व सी एल टी एस के टूल्स- सम्बन्ध निर्माण, मल क्षेत्र भ्रमण	व्याख्यान विधि,रोल प्ले

12.15–12.45	30 मिनट	सी एल टी एस के टूल्स- स्वच्छता की स्थिति का सामुदायिक मानचित्रण	व्याख्यान विधि,रोल प्ले
12.45–1.30	45 मिनट	सी एल टी एस के टूल्स- मल गणना, खुले में फैले मल का मुँह तक पहुँचने का मार्ग	व्याख्यान विधि,रोल प्ले
1.30–2.15	45 मिनट	भोजनावकाश	
2.15–3.15	60 मिनट	सी एल टी एस के टूल्स- प्रवाह चित्र, चिकित्सीय खर्चों की गणना सी एल टी एस के टूल्स- मर्यादा की रक्षा खाना पाखाना प्रदर्शन	व्याख्यान विधि,रोल प्ले
3.15–5.30		ट्रिगरिंग की तैयारी <ul style="list-style-type: none"> समूहों का गठन समूहों की जिम्मेदारी व रणनीति ट्रिगरिंग के आवश्यक दिशा निर्देश जीवन्त ट्रिगरिंग का अभ्यास एवं गतिविधियाँ— <ul style="list-style-type: none"> समूहों की समुदाय के प्रतिनिधियों के साथ बैठक क्षेत्र भ्रमण ट्रिगरिंग का अभ्यास	
दिवस 3			
9.30 –10.00	30 मिनट	पिछले दिन का पुनरावर्तन	प्रस्तुतीकरण
10.00 –11.00	60 मिनट	ट्रिगरिंग का अभ्यास	
11.00–11.15	15 मिनट	चाय	
11.15 –1.30	2घंटे 15 मिनट	प्रतिक्रियाएं एवं समीक्षा <ul style="list-style-type: none"> संक्षेप में प्रतिक्रियाएं एवं समीक्षा शीघ्रता से अनुभवों का आदान-प्रदान प्रशिक्षकों द्वारा वीडियो फिल्मों को दिखाया जाना तथा उस का विश्लेषण समूहों द्वारा समीक्षा तथा अपनी रणनीति में सुधार, प्रत्येक समूह द्वारा विस्तृत रूप से दिये गये विचारों के आधार पर परिवर्तन की आवश्यकता	
1.30–2.15	45 मिनट	भोजनावकाश	
2.15–6.00	3 घण्टे 45 मिनट	समूहों द्वारा अलग-अलग गाँवों में समुदाय के साथ जीवन्त ट्रिगरिंग का दूसरा दिन	
दिवस 4			

9.30 —11.00	90 मिनट	अनुभवों का आदान-प्रदान, द्वितीय तथा तृतीय दिवस के परिणामों पर चर्चा	चर्चा
11.00—11.15	15 मिनट	चाय	
11.15—2.00	2 घण्टे 45 मिनट	प्रतिक्रियाएं एवं समीक्षा <ul style="list-style-type: none"> • प्रतिक्रियाएं, पुनर्विचार तथा प्रशिक्षकों तथा सहायक प्रशिक्षकों द्वारा अभ्यास सत्रों का संचालन • फालोअप तथा रिपोर्ट बनाना 	
2.00—2.45	45 मिनट	भोजनावकाश	
2.45—3.45	60 मिनट	पॉचवें दिन के सम्बन्ध में विशेष निर्देश एवं सूचनाएं	
3.45—5.30	1 घण्टे 45 मिनट	समुदाय को प्रशिक्षण कार्यशाला में आकर कार्ययोजना के प्रस्तुतीकरण के लिए आमंत्रण देना	

दिवस 5

9.30 —10.00	30 मिनट	पिछले दिन का पुनरावर्तन	प्रस्तुतीकरण
10.00 —11.00	60 मिनट	समुदाय साधन सेवा की भूमिका एवं जिम्मेदारी	सहभागी व्याख्यान विधि,
11.00 —11.15	15 मिनट	चाय	
11.00 —1.45	2घण्टे 45 मिनट	समुदाय का फीडबैक तथा फालोअप के सम्बन्ध में नियोजन <ul style="list-style-type: none"> • समुदाय का फीडबैक • संगठनों, विभागों, क्षेत्रों के आधार पर समूहों का गठन • कार्ययोजना तथा वचनबद्धता को तैयार करना तथा उस का प्रस्तुतीकरण • समुदाय साधन सेवा, PRI सदस्य, ग्राम संगठन, कैडर का काम 	
1.45—2.45	45 मिनट	भोजनावकाश के साथ ही समापन	