



लोहिया स्वच्छ बिहार अभियान

(स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) एवं लोहिया स्वच्छता योजना)
बिहार ग्रामीण जीविकोपार्जन प्रोत्साहन समिति, ग्रामीण विकास विभाग



विद्युत भवन-2, प्रथम तल, बेली रोड, पटना-800 021, दूरभाष : +91-612-250 4980, फ़ैक्स : +91-612-250 4960 वेबसाइट : www.lsba.bih.nic.in

BRLPS-LSBA/Acctts/53/17/ 484

दिनांक : 27.11.2017

प्रेषक :

बालामुरुगन डी., भा. प्र. से.
मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-मिशन निदेशक,
लोहिया स्वच्छ बिहार अभियान,
बिहार ग्रामीण जीविकोपार्जन प्रोत्साहन समिति,
विद्युत् भवन, बेली रोड,
पटना (बिहार)

सेवा में,

सभी उप विकास आयुक्त- सह- उपाध्यक्ष,
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
लोहिया स्वच्छ बिहार योजना,
बिहार ।

विषय : स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) एवं लोहिया स्वच्छता योजना के अंतर्गत
वित्तीय वर्ष 2016-17 के 30 सितम्बर 2017 तक की अवधि के लिए व्यय
विवरणी प्रेषित करने के सम्बन्ध में ।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में सूचित करना है कि चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 में स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) एवं लोहिया स्वच्छता योजना के अंतर्गत राज्य के विभिन्न जिलों में अलग-अलग स्तरों पर सक्षम पदाधिकारियों के अनुमोदन के आधार पर राज्य के बैंक खाते से किये गए निकासी के विरुद्ध व्यय प्रतिवेदन एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र निर्गत किया जाना है । इसके लिए यह आवश्यक होगा कि जिलावार व्यय प्रतिवेदन तैयार कर इसका मिलान मुख्य बैंक खाते किया जाये तथा समेकित व्यय विवरणी के साथ उपयोगिता प्रमाण पत्र निर्गत किया जाये ।

विकसित बिहार का निश्चय : शौचालय निर्माण, घर का सम्मान



अतः आपसे अनुरोध है कि कृपया संलग्न प्रपत्र में दोनों योजनाओं के लिए अलग अलग व्यय विवरणी तैयार कर इसकी हस्ताक्षरित प्रति पन्द्रह दिनों के अन्दर राज्य कार्यालय को प्रेषित करें। समेकन प्रक्रिया को सुलभ बनाने हेतु प्रतिवेदनों की साफ्ट कापी (soft copy) को राज्य कार्यालय के ईमेल पते (lsbabihar@gmail.com) पर भी प्रेषित करने की कृपा करें।

सधन्यवाद।

विश्वासभाजन


(बालामुरुगन डी.)

**मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-
मिशन निदेशक,**

अनुलग्नक : प्रपत्र -क (स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) एवं

प्रपत्र - ख (लोहिया स्वच्छता योजना)

सुलभ प्रसंग हेतु प्रतिवेदन प्रारूप की soft copy ईमेल पते पर प्रेषित की गई है।

Statement of Expenditure incurred under SBM(G) for the Financial Year 2017-18 (up to September 2017)

Name of the District		Amount in INR (Rs)					
Sl.	Particulars/ Level of Expenditure	Disbursement during 1st Quarter - 2017-18			Disbursement during 2nd Quarter - 2017-18		
		April' 2017	May'2017	June'2017	July' 2017	Aug.'2017	Sept.'2017
		Total	Total	Total	Total	Total	Total
[A]	Expenditure at DDC Level	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	(i) Payment of Incentive to IHHL						
	(ii) Expenditure under IEC Component						
	(iii) Expenditure under Capacity Building						
	(iv) Exp. under Admin (Proj. Management)						
	(v) Payment as Advance, if any						
[B]	Expenditure at Director, DRDA Level	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	(i) Payment of Incentive to IHHL						
	(ii) Expenditure under IEC Component						
	(iii) Expenditure under Capacity Building						
	(iv) Exp. under Admin (Proj. Management)						
	(v) Payment as Advance, if any						
[C]	Expenditure at BDO Level	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	(i) Payment of Incentive to IHHL						
	(ii) Expenditure under IEC Component						
	(iii) Expenditure under Capacity Building						
	(iv) Exp. under Admin (Proj. Management)						
	(v) Payment as Advance, if any						
	Grand Total (A+B+C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note :Please insert full figure of actual amount approved and disbursement allowed

Certified that the amount of expenditure, as furnished above have been verified from the Cash Books / Ledger separately maintained for the purposes and actually been allowed for disbursement from the Parent / Child Account of SBM(G) after approval of competent authority(s). This is also certified that all relevant papers / documents / invoices have been properly maintained as Payment Voucher and are ready for inspection / verification by Auditors / persons authorised for this purpose.

Date :

Director (Accounts)
DRDA

Dy. Development Commissioner

Statement of Expenditure incurred under LSY for the Financial Year 2017-18 (up to September 2017)

Name of the District		Amount in INR (Rs)				
Sl. Particulars/ Level of Expenditure	Disbursement during 1st Quarter - 2017-18					Total [Qr. I & Qr. II]
	April' 2017	May'2017	June'2017	Total	Disbursement during 2nd Quarter - 2017-18	
[A] Expenditure at DDC Level	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(i) Payment of Incentive to IHHL				0.00		0.00
(ii) Expenditure under IEC Component				0.00		0.00
(iii) Expenditure under Capacity Building				0.00		0.00
(iv) Exp. under Admin (Proj. Management)				0.00		0.00
(v) Payment as Advance, if any				0.00		0.00
[B] Expenditure at DRDA Level	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(i) Payment of Incentive to IHHL				0.00		0.00
(ii) Expenditure under IEC Component				0.00		0.00
(iii) Expenditure under Capacity Building				0.00		0.00
(iv) Exp. under Admin (Proj. Management)				0.00		0.00
(v) Payment as Advance, if any				0.00		0.00
[C] Expenditure at Block Level	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(i) Payment of Incentive to IHHL				0.00		0.00
(ii) Expenditure under IEC Component				0.00		0.00
(iii) Expenditure under Capacity Building				0.00		0.00
(iv) Exp. under Admin (Proj. Management)				0.00		0.00
(v) Payment as Advance, if any				0.00		0.00
Grand Total (A+B+C)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note :Please insert full figure of actual amount approved and disbursement allowed

Certified that the amount of expenditure, as furnished above have been verified from the Cash Books / Ledger separately maintained for the purposes and actually been allowed for disbursement from the Parent / Child Account of LSY after approval of competent authority(s). This is also certified that all relevant papers / documents / invoices have been properly maintained as Payment Voucher and are ready for inspection / verification by Auditors / persons authorised for this purpose.

Date :

Director (Accounts)
DRDA

Dy. Development Commissioner